

一般社団法人一関市スポーツ協会職員採用試験申込書

1 職 種		一般事務		※受験番号(記入不要)	
2 氏 名				3 性別	男・女
4 生年月日		平成 年 月 日 (歳)			
5 現住所		<p align="center">〒 -</p> <p align="right">電話() -</p>			
6 連絡先 〔受験後に確実に連絡が取れるところを記入して下さい。〕		<p align="center">〒 -</p> <p align="right">電話() -</p> <p align="center">※現住所と同じ場合は、同上でかまいません</p>			
7 学歴 〔中学校以上の学歴を順に記入して下さい。〕		学校・学部・学科名		修学期間	卒業・卒業見込等の別
				・ ~ ・	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
				・ ~ ・	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
				・ ~ ・	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
				・ ~ ・	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
8 スポーツ歴 〔県大会以上の主な成績を記入して下さい。〕		大会名		年月	成績
				年 月	
				年 月	
				年 月	
9 スポーツ指導歴 〔これまでのスポーツ指導歴について、順に記入して下さい。〕		団体等の名称	所在市町村名	指導期間	指導内容
				年 月 ~ 年 月	
				年 月 ~ 年 月	
				年 月 ~ 年 月	
				年 月 ~ 年 月	

写真貼付欄
(縦4cm×横3センチ)

- ・最近6ヵ月以内に撮影
- ・正面、無帽、無背景のもの
- ・白黒の写真でも可

年 月 日撮影

10 資格・免許等	資格・免許等名称	交付・認定の相手方	取得(見込)年月
			<input type="checkbox"/> 取得 年 月
			<input type="checkbox"/> 取得見込
			<input type="checkbox"/> 取得 年 月
			<input type="checkbox"/> 取得見込
			<input type="checkbox"/> 取得 年 月
			<input type="checkbox"/> 取得見込
11 職歴 今までの職歴について順に記入して下さい。	勤務先等	職務内容	期間
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
12 パソコン操作経験	パソコン操作経験年数	Word操作経験年数	
	年 月	年 月	

一般社団法人一関市スポーツ協会職員採用試験を受験したいので、以上のとおり申込みます。

なお、私は、次の各号のいずれにも該当しておりません。

また、この申込書に記載した内容は、事実と相違ありません。

- (1) 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
- (2) 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はそのもとに成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

令和8年 月 日

(本人署名)

氏 名 _____

・本枠内を記入して下さい。

・職歴は、空白期間が生じないように順に記入し、職歴中断の場合は、その内容(在家庭、病気療養等)を記入して下さい。

・「勤務先等」の欄には、「○○商事㈱、○○市役所○○課」のように記入して下さい。

・「職務内容」の欄には、「経理事務、自動車運転手」のように記入して下さい。

・記入は、黒のボールペン又は万年筆で、丁寧に記入し、□欄は✓印を付け、その他の該当する事項は、○で囲んでください。